

ISTITUTO COMPRENSIVO

“Luigi Settembrini”

Via E. Fermi, snc - Tel. 0835877506 - 0835536095 – 0835404128
e-mail: mtic81700q@istruzione.it - pec: mtic81700q@pec.istruzione.it
75020 NOVA SIRI SCALO (MT)
Codice M.P.I. MTIC81700Q
Codice fiscale N. 82002160776

ISTITUTO COMPRENSIVO “L. SETTEMBRINI”-NOVA SIRI
Prot. 0001663 del 23/02/2026
VII-6 (Uscita)

Al Collaboratore scolastico Sig.ra Giampietro Rosa
Al sito web
All'Albo online
Atti -Sede

Oggetto: LETTERA DI INCARICO al Collaboratore scolastico per l'espletamento di attività aggiuntive rientranti nelle proprie mansioni strumentali alla realizzazione del Progetto “Il Giardino dei Talenti: Coltivare Benessere e Inclusione”

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027-Fondo Sociale Europeo Plus (FSE +) – Priorità 01- Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1- Sotto azione ESO4.6.A.4.A. Interventi di cui ai decreti del Ministero dell'Istruzione e del Merito dell'11 aprile 2024, n.72 e del 22 maggio 2025, n.96-Avviaso Pubblico prot.81652 del 23/05/2025- “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n.84533 del 27 maggio 2025).

Progetto: “Il Giardino dei Talenti: Coltivare Benessere e Inclusione” - Codice Identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPN-BA-2025-70 – CUP: E54D25006080007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Vista il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

Visto il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

Visto il Decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 23 maggio 2025, n.81652- c.d. “Piano Estate” seconda “finestra” temporale (nota prot. n.84533 del 7 maggio 2025) avente ad oggetto l'Avviso pubblico “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”;

Visto l'Avviso prot.81652 del 23/05/2025 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n.72 e decreto del Ministero dell'istruzione e del merito del 22 maggio 2025, n.96;

Vista la delibera del Collegio docenti n.7 del 27/06/2025 e del Consiglio di Istituto n.6 del 26/06/2025 di adesione al progetto in oggetto;

Vista la candidatura n.18364 del 25/06/2025 presentata dall'I.C. “Luigi Settembrini” di Nova Siri;

Vista la nota prot. AOOGABMI-120091 del 09/07/2025 con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito-Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza- Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, ha formalmente comunicato l'autorizzazione alla realizzazione del progetto "Il Giardino dei Talenti: Coltivare Benessere e Inclusione", presentato dall'I.C. "Luigi Settembrini" (Codice identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPN-BA-2025-70 – CUP: E54D25006080007), per un importo complessivo pari a Euro 51.480,00;

Considerato il Decreto di assunzione in bilancio, prot.7964/VI.1 del 25/09/2025;

Vista l'azione di disseminazione prot.7967/VI.1 del 25/09/2025;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Visto il Programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del 14/02/2025;

Considerata la necessità di individuare Collaboratori scolastici per l'espletamento di attività aggiuntive rientranti nelle mansioni del proprio profilo professionale per la realizzazione del Progetto "Il Giardino dei Talenti: Coltivare Benessere e Inclusione" - Codice Identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPN-BA-2025-70 – CUP: E54D25006080007;

Ritenuto che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Dirigente scolastico Marzia Magnani, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

Visto l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Vista la "Richiesta di disponibilità personale ATA-profilo Collaboratore scolastico", prot. 387/VII del 16/01/2026;

Vista la disponibilità resa dal Collaboratore scolastico Giampietro Rosa a svolgere incarico aggiuntivo per la realizzazione del progetto, prot.1657 del 23/02/2026;

ACCERTATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporto di coniugio, parentele e affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONFERISCE INCARICO

Al Collaboratore scolastico Sig.ra GIAMPIETRO ROSA per l'espletamento di attività aggiuntive rientranti nelle proprie mansioni strumentali alla realizzazione del Progetto "Il Giardino dei Talenti: Coltivare Benessere e Inclusione" Codice Identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPN-BA-2025-70 – CUP: E54D25006080007

Nell'espletamento dell'incarico, la S.V. dovrà:

- a) verificare e provvedere alla sistemazione degli ambienti didattici destinati alla formazione;
- b) verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico e collaborare con il personale coinvolto nella realizzazione del Progetto;
- c) Supportare Esperti e Tutor nell'accoglienza dei partecipanti ai percorsi di formazione;
- d) Provvedere alla gestione degli spazi e allestimento degli stessi;
- e) Provvedere alla verifica delle funzionalità;
- f) provvedere al termine delle attività a consegnare agli uffici di segreteria relativo Timesheet.

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di **fuori dell'orario di servizio**.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito.

L'attività oggetto dell'incarico avrà una **durata massima di 20 ore** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.

L'incarico dovrà concludersi entro e non oltre la data di conclusione del Progetto, fissata al **31/12/2026, salvo eventuali proroghe** comunicate dall'Autorità competente.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.

Per l'Incarico conferito è pattuito un **compenso orario omnicomprensivo di € 18,25, per un importo complessivo omnicomprensivo pari ad € 365,00 (Euro trecentosessantacinque/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet*.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e solo dopo erogazione dei relativi fondi da parte dell'ente finanziatore. Il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marzia Magnani

f.to digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii

Per ricevuta e accettazione

Giampietro Rosa