



ISTITUTO COMPRENSIVO

“Luigi Settembrini”

Via E. Fermi, snc - Tel. 0835877506 - 0835536095 – 0835404128

e-mail: mtic81700q@istruzione.it - pec: mtic81700q@pec.istruzione.it

75020 NOVA SIRI SCALO (MT)

Codice M.P.I. MTIC81700Q

Codice fiscale N. 82002160776

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. SETTEMBRINI"-NOVA SIRI
Prot. 0003172 del 08/04/2024
VII-6 (Uscita)

Alla Docente Mottola Giuseppina

Al sito web

All'Albo online

Atti -Sede

Oggetto: LETTERA DI INCARICO di FORMATORE ESPERTO PER L'AVVIO DI N.3 PERCORSI DI FORMAZIONE DESTINATI AL PERSONALE DOCENTE DELL'I.C. "LUIGI SETTEMBRINI"

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Decreto del Ministero dell'istruzione 11 agosto 2022, n.222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell'ambito della linea di Investimento 2.1: *Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale* - **Titolo Progetto: “Animatore digitale: formazione del personale interno”-Codice Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-3880- CUP: E54D22001900006.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTO la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli assegni familiari e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n.178. Decreto del Ministero dell'Istruzione 11 agosto 2022, n.222, art.2- “**Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali**” nell'ambito della linea di investimento 2.1. “*Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico*” di cui alla Missione 4- Componente 1 del Piano Nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea -Next Generation EU;

VISTA la nota m_pi.AOOGABMI.Registro Ufficiale.U.0091698 del 31/10/2022 del Ministero dell'Istruzione

-Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e di resilienza, avente ad oggetto: “Progetti in essere del PNRR: Articolo1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n.178. il Decreto del Ministero dell'Istruzione 11 agosto 2022, n.222, art.2- “Azioni di coinvolgimento degli **animatori digitali**” nell'ambito della linea di investimento 2.1. “*Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico*” di cui alla Missione 4-Componente 1 del PNRR.

Trasmissione del codice unico del progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024”;

VISTA la trasmissione da parte di questo Istituto scolastico del relativo progetto all’Unità di missione per ilPNRR tramite la piattaforma “Futura PNRR-Gestione Progetti” in data 08/11/2022;

VISTA la “Nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto”, del Ministero dell’Istruzione e del Merito, prot. m_pi.AOOGABMI.Registro Ufficiale.U.0024917 del 27/2/2023 (prot. interno 625 C/14 del 01/03/2023);

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio, prot.0000964 del 27/03/2023;

VISTA la nomina del RUP, prot.000969 del 28/03/2023;

VISTA l’azione di disseminazione, prot.0001273 del 27/04/2023;

VISTO il Programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del 14/02/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto “**Animatore digitale: formazione del personale interno**” - **Codice Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941 -P-3880- CUP: E54D22001900006**, di individuare n.3 Formatori esperti e n.3 Tutor didattici per la realizzazione di n.3 Percorsi di formazione del personale docente dell’I.C. “Luigi Settembrini”, finalizzati alla promozione della trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica.

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva **tra il personale interno all’Istituzione scolastica** volta al conferimento di n.6 incarichi individuali di cui n.3 di Formatore esperto e n.3 Tutor didattici per l’avvio di n.3 Percorsi di formazione rivolti al personale docente dell’I.C. “Luigi Settembrini” finalizzati alla promozione della trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Dirigente scolastico Marzia Magnani, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico Marzia Magnani ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, prot. 2101/A32 del 30/06/2023 adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 30/06/2023;

VISTO l'art.7 commi 6 e seguenti del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.;

VISTO il proprio Decreto per l'avvio di una procedura di selezione di n.3 Formatori esperti e di n.3 Tutor didattici per l'avvio di n.3 Percorsi di Formazione destinati al personale docente dell'I.C. "Luigi Settembrini", prot.2431/VII.6 del 15/03/2024;

VISTO l'Avviso di selezione personale interno per il reclutamento di n.6 incarichi individuali di cui n.3 di Formatore esperto e n.3 Tutor didattici per l'avvio di n.3 Percorsi di formazione destinati al personale docente dell'I.C. "Luigi Settembrini", prot.2436/VII.6 del 15/03/2024;

VISTO l'art.7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento per la selezione di personale interno ed esterno, prot. n. 2101/A32 del 30/06/2023, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del 30/06/2023;

VISTO il Decreto di nomina della Commissione di valutazione delle istanze per la selezione di personale interno per il conferimento di n.6 incarichi individuali di cui n.3 Formatori esperti e n.3 Tutor didattici per l'avvio di n.3 Percorsi di formazione destinati al personale docente dell'I.C. "Luigi Settembrini", prot.2787/VII.6 del 25/03/2024;

VISTO il Verbale della Commissione giudicatrice, prot.2864/VII.6 del 26/03/2024;

VISTO il Decreto di pubblicazione della Graduatoria Provvisoria selezione personale interno per il conferimento di n.6 incarichi individuali di cui n.3 di Formatore esperto e di n.3 Tutor didattici per l'avvio di n.3 Percorsi di formazione destinati al personale docente dell'I.C. "Luigi Settembrini", prot.2887/VII.6 del 26/06/2024;

VISTO il Decreto di pubblicazione della Graduatoria Definitiva selezione personale interno per il conferimento di n.6 incarichi individuali di cui n.3 di Formatore esperto e di n.3 Tutor didattici per l'avvio di n.3 Percorsi di formazione destinati al personale docente dell'I.C. "Luigi Settembrini", prot.3074/VII.6 del 04/04/2024;

VISTO il Decreto per il conferimento di incarico di Formatore Esperto per l'avvio di n.3 Percorsi di formazione destinati al personale docente dell'I.C. "Luigi Settembrini", prot.3167/VII.6 dell'08/04/2024;

ACCERTATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporto di coniugio, parentele e affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONFERISCE INCARICO

Alla docente **MOTTOLA GIUSEPPINA** di **FORMATORE ESPERTO**, nell'ambito del Progetto: **"Animatore digitale: formazione del personale interno"** - **Codice Identificativo: M4C1I2.1-2022-941 -P-3880- CUP: E54D22001900006**, dei seguenti n.3 Percorsi di formazione destinati al personale docente dell'I.C. "Luigi Settembrini":

Titolo percorso di formazione	Contenuti	Ore	Personale scolastico destinatario
<i>Gioco con il digitale</i>	Software di progettazione e condivisione. Risorse online. Coding. Digital Storytelling. GDPR	8	Docenti scuola infanzia
<i>Imparo e mi diverto con il digitale</i>	Software di progettazione e condivisione. Risorse online. Coding. Digital Storytelling. GDPR Realtà aumentata e intelligenza artificiale	8	Docenti scuola primaria
<i>Il digitale per l'inclusione</i>	Software di progettazione e condivisione. Risorse online. Coding. Digital Storytelling. GDPR Realtà aumentata e intelligenza artificiale Digitale per l'inclusione	8	Docenti scuola secondaria di primo grado

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Predisporre, di concerto con il Tutor Didattico, un progetto dettagliato delle attività formative da condividere con il Dirigente scolastico;
- Realizzare, nei tempi e secondo le modalità di svolgimento definite di concerto con il Dirigente scolastico, i percorsi di formazione;
- Partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- Collaborare con il Tutor didattico nello sviluppo delle tematiche, nella produzione del materiale didattico inerente il percorso formativo;
- Consegnare, a richiesta, specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- Produrre una relazione finale sul lavoro svolto;
- Operare, per la parte di competenza, sulla Piattaforma Futura e Scuola Futura

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

L'attività oggetto dell'incarico avrà ad oggetto l'espletamento di **n.3 Percorsi di formazione destinati al personale docente dell'I.C. "Luigi Settembrini"**, specificati nella tabella sovrastante, della durata di **n.8 ore ciascuno, per un massimo di 24 ore complessive da espletare obbligatoriamente oltre l'orario di servizio, e da concludere entro e non oltre il corrente anno scolastico.**

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'Incarico conferito è pattuito un **compenso orario omnicomprensivo di € 51,09 (Euro cinquantuno/09)**, per un massimo di **24 ore complessive** (pari a n.3 Percorsi di formazione destinati al personale docente dell'I.C. "Luigi Settembrini" della durata di 8 ore cadauno), per un importo massimo complessivo pari ad **€ 1.226,16 (Euro milleduecentoventisei/16)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come da relazione finale sull'attività svolta che l'Incaricato dovrà presentare.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e solo dopo erogazione dei relativi fondi da parte dell'ente finanziatore. Il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marzia Magnani

f.to digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii

Per ricevuta e accettazione

